

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

3. SZÁMÚ MELLÉKLET

Jelen Általános Szerződési Feltételek (továbbiakban ÁSZF) tartalmazza a <https://faragologistics.com/> weboldalon (a továbbiakban: honlap) elérhető szolgáltatás igénybevételének igénybe vevő (továbbiakban: Felhasználó) általi használatának feltételeit. A honlap használatához szükséges azon technikai tájékoztatást, melyet ezen ÁSZF nem tartalmaz, a honlapon elérhető tájékoztatások nyújtják. A Felhasználó a honlap használatával tudomásul veszi és elfogadja a jelen ÁSZF-ben foglaltakat.

1. A Szolgáltató

Cégnév: Faragó Business Services Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
székhely: 1191 Budapest, Corvin körút 4. 8. em. 133.

Céjjegyzékszám: 01 09 399079

Adószám: 27818532-2-43

Elektronikus levelezési cím: info@internationalparcellogistics.hu

2. A honlapon folytatott tevékenység:

<https://internationalparcellogistics.hu/> weboldalon a Sprinter, az MPL és a DHL futárszolgálat csomagszállítási szolgáltatását lehet kedvezményesen megvásárolni.

Alaptevékenysége: a postai szolgáltatásokról szóló 2012. Évi CLIX. Törvény (a továbbiakban: Postatv.) 2. § 9. És 15. Pontjai, valamint a 8. § (1) bekezdésének a), b), d) pontjai szerint futárposta-, expressz postai és egyéb egyetemes postai szolgáltatást nem helyettesítő postai szolgáltatások Magyarország területén.

– az egyedi vagy csoportos küldemény megszervezése (beleértve az áru felvételét és átadását, valamint a csoportosítását gyűjtőszállításhoz)

– szállítási dokumentum és fuvarlevél kiállítása, megszervezése

A Faragó Business Services Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság **kizárólag közvetítőként vesz részt a csomagszállításban** mindenkori partnerei révén a jelen és a partnerei Általános Szerződési Feltételeiben (továbbiakban: ÁSZF) foglalt feltételekkel. A Faragó Business Services Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság nem foglalkoztat futárokat, szállítójárművekkel sem rendelkezik, így fizikailag a csomaggal a mindenkori partnerek érintkeznek.

A Kft. megszervezi a csomag -a megrendelés során kiválasztott partner által végzendő- szállítását, melynek következtében a megrendelőnek a szállítással kapcsolatos minden tájékoztatást, illetve nyilatkozatot a Szolgáltatóval kell közölnie, illetve a Szolgáltatótól kell kérnie.

Az általunk kínált szolgáltatások fajtái honlapunkon, ajánlatainkban megtalálhatóak!

3. Fogalmak:

Megrendelő: az a magánszemély, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság vagy egyéb szervezet, aki/amely a Szolgáltatóval az ÁSZF szerinti vagy egyedileg megállapított és kölcsönösen elfogadott feltételekkel (honlapon leadott)

megrendelés útján – az ÁSZF feltételeinek kifejezett elfogadása előfeltételével – a Szolgáltató szolgáltatását igénybe veszi saját adatainak megadását követően. A megrendelő lehet feladó vagy címzett is.

Feladó: a Szolgáltató szolgáltatásai igénybevétele esetén azon magánszemély, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság vagy egyéb szervezet, akitől/amelytől a Szolgáltató partnereinek futára fizikailag a küldeményt felveszi, illetve akit/amelyet a Megrendelő feladóként jelöl meg a leadott rendelésen és a küldeményen, amennyiben a feladó eltér a Megrendelő személyétől.

Címzett: azon magánszemély, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság vagy egyéb szervezet, aki/amely a küldeményen, annak csomagolásán, vagy a hozzá tartozó listán, illetve a Megrendelő által leadott megrendelésen címzettként kerül megjelölésre, akinek/amelynek a küldeményt a Szolgáltató partnere futárának a küldeményt kézbesíteni kell.

Fogyasztó: az a Megrendelő magánszemély, aki a szakmája, önálló foglalkozása vagy üzleti tevékenysége körén kívül jár el.

Küldemény: a jelen ÁSZF-ben foglalt tömeg- és mérethatároknak megfelelő csomag, melynek – a burkolata vagy az ahhoz tartozó lista tartalmazza a kézbesítést lehetővé tévő adatokat (fuvarlevél és más kísérő okiratokat). A küldemény lehet levélküldemény vagy csomagküldemény. A szállítás fuvarlevéllel vagy más kísérő okirattal történik a Szolgáltató partnerei által közúti járművön vagy légi úton.

4. A szerződés tárgya és létrejötte:

Megrendelő megrendelése alapján, díjfizetés ellenében a Megrendelő költségére és kockázatára fuvarozást, csomagszállítást, szervez meg Szolgáltató a partnereknél a jelen ÁSZF és a mindenkorai partnerek szállítási feltételeinek megfelelő méretű, tömegű, tartalmú és csomagolású tárgyak vonatkozásában Magyarország területén és meghatározott külföldi területekre.

A szolgáltatási szerződés akkor jön létre a Szolgáltató és a Megrendelő között, amikor a Megrendelő a Szolgáltató <https://faragologistics.com/> weboldalán a szolgáltatást megrendeli vagy a Deliveo rendszerben a szállítást rögzíti és a csomag címkét kinyomtatja és a címke összesítőt, amellyel egyúttal elfogadja a jelen, valamint a honlapon megtalálható partnercégek ÁSZF-jében foglalt feltételeket. Ezekre az ÁSZF-ekre közvetlen link mutat és vezet át a honlapról.

A címke összesítőt kettő darab példányba kell kinyomtatni minden esetben, melyet a futárral kell aláírni. Ebből egy példány a futaré, egy példány a megrendelője, mellyel igazolja az átadás-átvételt. Aláírt címkeösszesítő dokumentum hiányában reklamációt befogadni nem tudunk.

Fogyasztók tudomásul veszik és elfogadják, hogy a megrendelésük leadásával kifejezetten kérik, hogy a 45/2014. (II.26.) Korm. Rendelet 19. §-a alapján a Szolgáltató a Fogyasztó elállási/felmondási jogának gyakorlására nyitva álló határidő lejárta előtt kezdje meg a teljesítést. Amennyiben a Fogyasztó elállási/felmondási jogával élni kíván, elállási/felmondási szándékát tartalmazó egyértelmű nyilatkozatát köteles elektronikus úton az info@faragoeb.com .email címre megküldeni azzal, hogy a szolgáltatás egészének teljesítését követően a Fogyasztó felmondási jogát már nem gyakorolhatja függetlenül attól, hogy a teljesítés befejezéséről tudomása volt-e.

A szolgáltatási szerződés teljesítésének megkezdését a Szolgáltató megrendelésre válaszul megküldött írásbeli visszaigazolása vagy a Deliveo rendszerben való csomagrögzítés és a csomag címke kinyomtatása jelenti. Szolgáltató az ajánlatában vagy a visszaigazolásban közli a szállító partner nevét, akinek ÁSZF-je irányadó a szállításra. A szállító partner ÁSZF-jének megismerése és esetleges módosításainak nyomon követése a Megrendelő kötelessége és felelőssége.

Megrendelőt terheli minden abból eredő felelősség, amennyiben a teljesítéshez szükséges, Szolgáltató által bekért adatokat a Megrendelő a valóságtól eltérően adja meg.

A teljesítéshez szükséges adatok:

- Megrendelő adatai (név, cím, telefonszám, e-mail cím),
- A címzett adatai (név, cím, telefonszám, e-mail cím)
- Számlázási adatok (név, cím, telefonszám, e-mail cím, cég esetén adószám),
- A kapcsolattartó nevét és telefonszámát,
- Választott fizetés módját.

A Megrendelő tudomásul veszi, hogy a honlapon kért adatok megadásával büntetőjogi felelőssége teljes tudatában kijelenti, hogy a feladott küldemény nem tartalmaz illegális, bármely állam által törvénybe ütköző, illetve veszélyes tartalmat, mely nyilatkozattal a küldemény tartalmáért teljes jogi és anyagi felelősséget vállal függetlenül attól, hogy személyesen jelen volt-e a küldemény csomagolásánál, illetve a csomag futárnak történő átadásánál.

A Megrendelő tudomásul veszi és elfogadja továbbá, hogy amennyiben a Szolgáltatóval szállítandó küldemény az ún. EKAER vagy ezzel tartalmilag egyező rendszer előírásai szerint bejelentési kötelezettség alá esik, úgy a Megrendelőt terheli minden – teljes anyagi kártérítésre is kiterjedő – felelősség, hogy ezen körülményről a Szolgáltatót tájékoztassa és a Szolgáltató rendelkezésére bocsássa a bejelentést és/vagy azonosítást igazoló adatokat, illetve a Szolgáltató kapcsolódó esetleges kötelezettségeit elősegítse.

A Szolgáltató a fuvarozó megválasztásában, az útirány megállapításában és egyéb kötelezettségei teljesítésében a gazdaságosság és a küldemény biztonságának figyelembevételével, e két követelményt szem előtt tartva a Megrendelő érdekeit legjobban szolgáló megoldást választva jár el. A Szolgáltató köteles a Megrendelő utasításai alapján jár el azzal, hogy amennyiben olyan utasítást kap, amely veszélyezteti a küldemény gazdaságos és biztonságos továbbítását, köteles erre a Megrendelő figyelmét haladéktalanul felhívni. Ha a Megrendelő az utasítást írásban megismétli, az ő költségére és felelősségére köteles a Szolgáltatót azt végrehajtani vagy végrehajtani.

A Szolgáltató jogosult minden olyan költséget (pl.: bírság, többlet díj, egyéb költség, Szolgáltatóval szemben harmadik személy által érvényesített kártérítés) kiszámlázni és áthárítani a Megrendelő részére, mely a megrendelt szolgáltatás hatálya alatt a Megrendelők jogszabálysértő vagy jelen, avagy a partnerei ÁSZF-jeinek bármely rendelkezésébe ütköző magatartása miatt a Szolgáltatót terheli.

A Szolgáltató a vásárlásról számlát állít ki, amit a megrendelés visszaigazolásával együtt küld el elektronikus úton a megrendelőnek, de legkésőbb 48 órán belül.

5. Fizetés:

Szolgáltató részére a megbízási díjat minden esetben a Megrendelő köteles megfizetni a szállítást követően, a Szolgáltató által elektronikus kiállított és megküldött átutalásai számla alapján, a keretszerződésben vagy az ajánlatban megadott fizetési határidővel.

Amennyiben Megrendelő a fizetési kötelezettségének a számlán szereplő fizetési határidőig nem tesz eleget, a Szolgáltató jogi képviselő útján fizetési felszólítást küld. A fizetési felszólítás költségét (25.000.-Ft) valamint vállalkozás esetén a Ptk. 6:155 § szakasz, vállalkozásnak nem minősülő személy esetén a Ptk. 6:48.§ szakasz szerinti késedelmi kamatot továbbá vállalkozás esetén a 2016. évi IX. törvény 3. § (1) bekezdésében írt behajtási költségátalányt érvényesíti a Szolgáltató. Ezt követően a Megrendelő befizetéseit a Szolgáltató először prioritással az eljárási díj és kamat költségekre tekinti megfizetettnek. Amennyiben a Megrendelő a díj megfizetésével késedelembe van, úgy a Szolgáltató a díj megfizetése esedékességének hónapját követő hónap 1. napján a szolgáltatást szüneteltetheti, mely nem mentesíti a Megrendelőt a fennálló tartozásainak kiegyenlítése alól.

6. Panaszügyintézés helye, ideje, módja

A fogyasztó a szolgáltatással, illetve a Szolgáltató tevékenységével kapcsolatos fogyasztói kifogásait az alábbi elérhetőségen terjesztheti elő:

info@internationalparcellogistics.hu

Az írásbeli panaszt a Szolgáltató- ha az Európai Unió közvetlenül alkalmazandó jogi aktusa eltérően nem rendelkezik - a beérkezését követően harminc napon belül köteles írásban érdemben megválaszolni és intézkedni annak közlése iránt. Ennél rövidebb határidőt jogszabály, hosszabb határidőt törvény állapíthat meg. A panaszt elutasító álláspontját a Szolgáltató indokolni köteles.

A panasz elutasítása esetén a Szolgáltató köteles a fogyasztót írásban tájékoztatni arról, hogy panaszával - annak jellege szerint - mely hatóság vagy békéltető testület eljárását kezdeményezheti. A tájékoztatásnak tartalmaznia kell továbbá az illetékes hatóság, illetve a fogyasztó lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti békéltető testület székhelyét, telefonos és internetes elérhetőségét, valamint levelezési címét. A tájékoztatásnak arra is ki kell terjednie, hogy a Szolgáltató a fogyasztói jogvita rendezése érdekében igénybe veszi-e a békéltető testületi eljárást.

A Szolgáltatót a békéltető testületi eljárásban együttműködési kötelezettség terheli.

Ennek keretében fennáll a békéltető testület felhívására történő válaszirat megküldési kötelezettség, továbbá kötelezettséggé kerül rögzítésre a békéltető testület előtti megjelenési kötelezettség („meghallgatáson egyezség létrehozatalára feljogosított személy részvételének biztosítása”).

Amennyiben Szolgáltató székhelye vagy telephelye nem a területileg illetékes békéltető testületet működtető kamara szerinti megyébe van bejegyezve, a vállalkozás együttműködési kötelezettsége a fogyasztó igényének megfelelő írásbeli egyezségkötés lehetőségének felajánlására terjed ki.

Az egyes területileg illetékes Vármegyei Békéltető Testületek elérhetőségei a <https://bekeltetes.hu> honlapon megtalálhatóak.

A fogyasztó bármilyen fogyasztóvédelmi probléma esetén a fogyasztóvédelmi hatósághoz fordulhat. A fogyasztóvédelmi hatóság kérelemre, vagy hivatalból eljár, vizsgálva ezzel a vállalkozás piaci magatartását fogyasztóvédelmi szempontból. A fogyasztó egyedi ügyét azonban a békéltető testület oldja meg, azaz a fogyasztóvédelmi hatóság ebben az esetben átteszi a kérelmező ügyét a békéltető testülethez.

A fogyasztóvédelmi hatóság a kormányhivatal. Az általános fogyasztóvédelmi hatósági feladatokat a fővárosi és megyei kormányhivatalok megyei illetékesség alapján látják el, elérhetőségük a következő: <https://www.kormanyhivatal.hu/hu>.

Ügyfél jogosult a fogyasztói jogvitából származó követelésének bíróság előtti érvényesítésére polgári eljárás keretében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a Polgári Perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX törvény rendelkezései szerint.

VII. Szerzői jog:

A szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (továbbiakban: Szt.) 1. § (1) bekezdése értelmében a honlap teljes tartalma szerzői műnek minősül, így annak minden része szerzői jogi védelem alatt áll. A honlapról és annak adatbázisából bármilyen anyagot átvenni a jogtulajdonos írásos hozzájárulása esetén is csak a weboldalra való hivatkozással, forrás feltüntetésével lehet. A jogtulajdonos: Faragó Business Services Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

VIII. Egyéb nyilatkozatok:

A Megrendelő hozzájárul ahhoz, hogy a Szolgáltató a részére tájékoztató jelleggel elektronikus leveleket küldjön a megadott e-mail címére. A Szolgáltató garantálja, hogy erre a célra olyan rendszert használ, ami alkalmas arra, hogy a Megrendelő bármikor leiratkozzon a szolgáltatásról.

Szolgáltató fenntartja a jogát a jelen ÁSZF egyoldalú módosítására.

A honlapon történő vásárlás feltételezi a Felhasználó részéről az Internet lehetőségeinek és korlátjainak ismeretét és elfogadását, különös tekintettel a technikai teljesítményekre és a felmerülő hibákra. A Szolgáltatót nem terheli felelősség, ha bármilyen működési hiba észlelhető az internetes hálózatban, ami megakadályozza a honlap működését és a vásárlást.

Jelen Általános Szerződési Feltételek hatályba lépésének ideje:

2023.04.01

1. számú melléklet:

Elállási/Felmondási nyilatkozat minta

(csak a szerződéstől való elállási/felmondási szándék esetén töltsse ki és juttassa vissza)

Címzett: *

Alulírott/ak kijelentem/kijelentjük, hogy gyakorlom/gyakoroljuk elállási/felmondási jogomat/jogunkat az alábbi szolgáltatás nyújtására irányuló szerződés tekintetében: *

Szerződéskötés időpontja /átvétel időpontja: *

A fogyasztó(k) neve:

A fogyasztó(k) címe:

A fogyasztó(k) aláírása: (kizárólag papíron tett nyilatkozat esetén)
